



証券化管理業務をベストソリューションでサポートします。

ホーム
HOME

サービス紹介
SERVICE

会社概要
ABOUT US

採用情報
RECRUIT

お問い合わせ
CONTACT

採用情報

RECRUIT



募集要項・応募方法

※ [募集要項・応募方法](#)

ワークスタイル

※ [吉田 直樹](#)

※ [アシスタントマネージャー
八畝 小智](#)

Q&A

※ [Q&A](#)

このページを印刷する

マネージャー

業務概要

各種レビュー業務

スタッフの仕事の配分、進捗管理、教育等のマネジメント全般

新規案件等の会計データ作成業務

東京共同会計事務所等との折衝業務など

応募資格

会計士、税理士

監査法人、税理士法人、会計事務所での法人向け業務、税務アドバイザー経験者

一般事業会社の経理部門での5年以上の実務経験とマネジメント経験のある方

勤務地

東京都千代田区丸の内3-1-1 国際ビル9階（最寄駅：有楽町線 有楽町駅、都営三田線 日比谷駅）

勤務時間

9：30～18：00

給与

経験、能力を考慮の上、当社規程により優遇

賞与

年2回

昇給

年1回

休日休暇

完全週休2日制、夏季休暇（2日）、年末年始休暇(12/30-1/4)、年次有給休暇、慶弔休暇

各種保険

健康保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険

福利厚生

健康保険組合の保養所施設利用、そのほか国内外宿泊施設、スポーツクラブ各種割引制度あり

応募方法

履歴書（写真貼付）及び職務経歴書をご郵送ください。

（希望職種を明記のこと。尚、「Webサイトを見て」等、採用媒体名を余白に明記してください。）

スタッフ

業務概要	SPC、その他法人の会計データ作成業務 月次決算、四半期決算、年度決算業務 各種報告書作成業務など
応募資格	次のいずれかの条件を満たす方 ・ 税理士試験1科目以上合格者 ・ 日商簿記2級以上合格者かつ税理士ないし簿記1級の学習経験がある方 ・ 一般事業会社の経理部門又は税理士法人、会計事務所にて実務経験が2年以上ある方
勤務地	東京都千代田区丸の内3-1-1 国際ビル9階（最寄駅：有楽町線 有楽町駅、都営三田線 日比谷駅）
勤務時間	9：30～18：00
給与	経験、能力を考慮の上、当社規程により優遇(残業手当あり)
賞与	年2回
昇給	年1回
休日休暇	完全週休2日制、夏季休暇（2日）、年末年始休暇(12/30-1/4)、年次有給休暇、慶弔休暇
各種保険	健康保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険
福利厚生	健康保険組合の保養所施設利用、そのほか国内外宿泊施設、スポーツクラブ 各種割引制度あり
応募方法	履歴書（写真貼付）及び職務経歴書をご郵送ください。 （希望職種を明記のこと。尚、「Webサイトを見て」等、採用媒体名を余白に明記してください。）

採用関連連絡先

〒100-0005 東京都千代田区丸の内3-1-1
国際ビル9階 株式会社BTKソリューション（採用担当）
TEL：03-5219-8799
E-mail：recruit@btk.jp

PAGE TOP 